

# ¿QUÉ NECESITO PARA TENER EL PPSN?

## ¿PUEDO TRABAJAR SIN EL PPSN?

Esta es la pregunta más repetida. Sí, puedes trabajar sin PPSN, ya que como te explicaremos más abajo, unos de los requisitos para obtenerlo es la carta de el empleador. Eso sí, mientras se tramita el PPSN prácticamente la mitad de tu sueldo es retenido por las temidas "emergency tax".



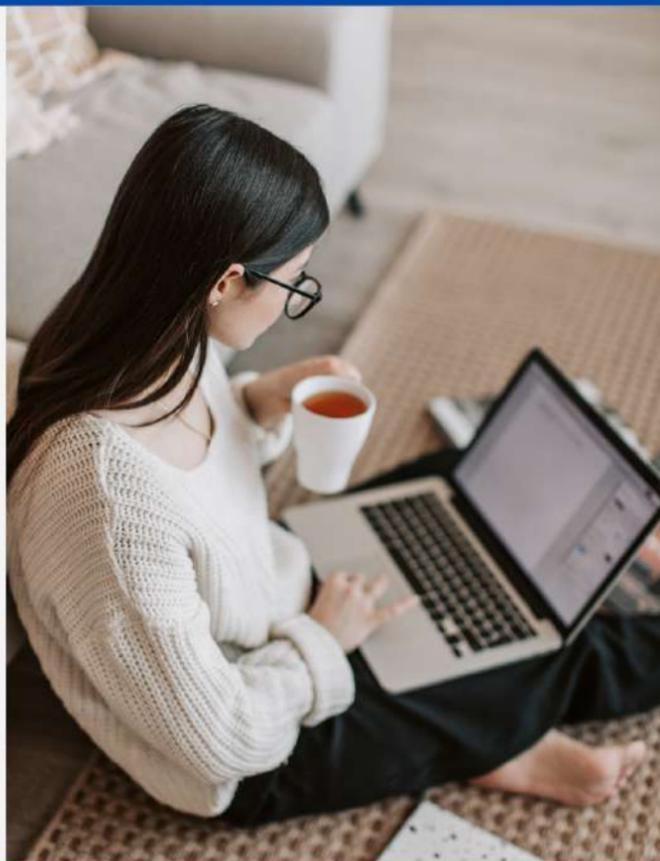
## 1. PRUEBA DE RESIDENCIA (PROOF OF ADDRESS)

¿Qué puedes utilizar cómo prueba de residencia/vivienda?

1. Un contrato de alquiler donde aparezca tu nombre.
2. Una carta de tu Landlord donde especifique la dirección en la que vives.
3. Un recibo o carta del banco donde aparezca tu dirección (por experiencia, no suelen dar por válidos un recibo de Revolut ni Money Jar, suelen dar por válidos los recibos bancarios de bancos irlandeses).

## 2. DOCUMENTO QUE ACREDITE EL MOTIVO DE TU SOLICITUD.

Si necesitas el PPSN relacionado con el área laboral, necesitarás una carta del empleador, donde explique dónde trabajas y los datos de la empresa.



## 3. DEMOSTRAR TU IDENTIDAD

Si eres miembro de la UE, puede ser válido el documento de identidad válido de tu país. Si eres de fuera de la UE, necesitarás tu pasaporte. En cualquier caso, te recomendamos que vengas a Irlanda con tu pasaporte, seas o no de un país de la UE.

# ¿Cómo aplicar al PPSN?

**1. Crear cuenta en MyGovid**

**2. Entra en MyWelfare**

**3. Haz Click en "Accessing Public Service"**

**4. Haz click en "Personal Public Service PPS"**

**5. Haz click en "Request now"**

**6. Haz click en "Login with MyGovid"**

Recuerda, utiliza la cuenta que creaste en el punto número 1.

**7. Rellena con tus datos.**

Aquí tienes que añadir tus datos personales. Nombre, teléfono (irlandés o español), dirección, etc.

**7. Adjunta la documentación.**

En este punto, adjunta tu prueba de residencia, tu carta del empleador y tu pasaporte o ID.



# ¿Qué hago cuando me llega la carta del PPSN?



## 1. Accede a Revenue.ie



## 2. Haz click en "My Account"



## 3. Crea la cuenta.

Para crear tu cuenta, tienes que poner tus datos y el número de PPSN que te ha llegado.



## 4. Te enviarán una carta con una contraseña provisional.

No te preocupes, tarda entre 3 y 5 días.



## 5. Cuando te llegue la carta, finaliza el proceso.



## 6. Habla con tu empleador y dale tu número de PPSN para que lo añada a tus datos fiscales.



7. Una vez la empresa te confirme que ha realizado la gestión, accede a tu espacio personal y asegúrate de la empresa aparece en tus datos.



8. En tu siguiente nómina te devolverán las emergency tax.

# ¿Cómo solicitar la PSC (Public Service Card)?

## ¿Para qué sirve?

Para gestiones de carácter social, taxes, cualquier solicitud estatal...es muy importante que la tengas.

**1.**

## Busca tu oficina de Intreo.

Te dejo por aquí en link de la página de Gov.IE para que busques tu oficina.  
<https://www.gov.ie/en/publication/be29c7-psc-online-registration-centres/>

**2.**

## Solicita cita

No siempre necesitas cita, según la oficina puedes acudir sin ella. Infórmate en el punto anterior.

**3.**

## ¿Qué documentación necesitas?

- 1.Prueba de vivienda (contrato del alquiler o carta del landlord)
- 2.Prueba de identidad.
3. Te hacen una foto allí.

**4.**

## La tarjeta llegará a tu domicilio en 10 días aprox.

Ese mismo día te enviarán un sms y podrás crearte la cuenta en Mywelfare directamente.

**5.**